

1. CONVOCATÒRIES DE PERSONAL LABORAL

FEBRER 2015

CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A SUBSTITUCIÓ PER MATERNITAT D'UNA PLAÇA DE RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA)

1.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és la provisió amb caràcter temporal (substitució per maternitat) d'una plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana).

La convocatòria es publicarà íntegrament al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i del Museu, així com a la pàgina web del museu (www.museuexili.cat).

2.- Condicions dels aspirants

Per a prendre part a les proves, els aspirants hauran de reunir les següents condicions:

- a) Tenir nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels estrangers nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats els quals, en virtut dels tractats internacionals subscrit per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat, però visquin a càrrec dels seus progenitors.
- b) Haver complert l'edat de 16 anys i no excedir l'edat de jubilació.
- c) Estar en possessió del títol del certificat d'estudis primaris o equivalent.
- d) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.
- e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- f) Acceptació de les específiques condicions de treball de les plaça que es convoca: deu hores setmanals, 5 el dissabte i 5 el diumenge.

3.- Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per a prendre part en el procés selectiu, en les quals els aspirants hauran de manifestar que accepten aquestes bases i reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en la base segona, referides sempre a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, es dirigiran a la Presidenta i es presentaran al Registre General del Consorci (Major 43-47, 17700 La Jonquera. Horari: de 10 a 15h). **Termini de presentació: del 13 al 24 de febrer.** També es podran presentar en qualsevol de les altres formes previstes a la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

A la sol·licitud s'hi acompanyarà:

- Fotocòpia del D.N.I compulsada.
- Currículum, en què es farà constar els mèrits perquè es puguin valorar en el concurs.
- Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- Altra documentació que s'escaigui, acreditativa dels requisits i/o mèrits que s'al·leguin.

4.- Admissió dels aspirants

Acabat el termini de presentació d'instàncies, la presidenta del Consorci dictarà resolució declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos i fixarà la data en què tindran lloc les proves selectives, així com el nomenament dels membres del Tribunal. Aquesta resolució es publicarà al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i del Museu i al lloc web del museu (www.museuexili.cat).

5.- Tribunal qualificador

El Tribunal qualificador estarà constituït pels membres següents:

President: El Director del museu.
Vocals: Un Tècnic del museu.
Un Tècnic designat per la Presidenta del Consorci.

Secretari: Secretària-Interventora del Consorci.

Es designaran suplents de cada membre del Tribunal.

6.- Inici i desenvolupament del concurs-oposició.

El concurs-oposició constarà de dues parts diferenciades:

A. Fase oposició

Els exercicis de la fase oposició seran els següents:

Primer exercici: Prova de català. Consistirà en desenvolupar uns exercicis senzills de coneixement de la llengua catalana. Quedarà exempt de realitzar-la qui acrediti estar en possessió del nivell B de la Junta permanent de Català o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència (B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües). El present exercici es qualificarà d'apte o no apte i serà eliminatori.

Segon exercici: Consistirà en la realització d'una prova d'operacions aritmètiques i problemes senzills. El termini per a la realització de la mateixa serà de 30 minuts. Es puntuarà de 0 a 10 punts i per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Tercer exercici: Consistirà en la realització d'una prova oral i un exercici de coneixements de la llengua francesa. Es puntuarà de 0 a 20 punts i per superar-la caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts. Quedarà exempt de realitzar-la qui acrediti estar en possessió del nivell B1 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència.

Quart exercici: Consistirà en la realització d'una prova oral i un exercici de coneixements de la llengua anglesa. Es puntuarà de 0 a 10 punts i per superar-la caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Quedarà exempt de realitzar-la qui acrediti estar en possessió del nivell B1 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència.

B. Fase concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits següents:

- Experiència: Haver realitzat tasques en una plaça similar: 0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim de 2 punts.
- Titulació: estar en disposició del títol de Turisme, Relacions Públiques o similar: 2 punts.
- Nivell de català superior a l'exigit: 1 punt.
- Formació:
 - A) Alemany en centres oficials. Per cada curs de 120 hores: 0,5 punts, fins a un màxim d'1 punt.
 - B) Alemany en centres no oficials. Per cada 120 hores: 0,25 punts, fins a un màxim de 0,50 punts.

El Tribunal qualificarà els aspirants en funció de la suma de la puntuació obtinguda en la fase oposició i la fase concurs, relacionant-lo de major a menor.

Setena.- Relació d'aprovat

Un cop establerta la puntuació final es publicarà la llista d'aprovat al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i del Museu i el Tribunal elevarà la dita relació com a proposta de nomenament a la Presidenta del Consorci.

Borsa de treball. Tots els aspirants aprovats que no hagin obtingut plaça, per ordre de puntuació, integraran la borsa de treball de recepcionistes del museu. El Consorci podrà utilitzar aquesta borsa per altres contractacions laborals temporals, en el supòsit que no decideixi obrir un nou procés selectiu. Integrar la borsa de treball no constitueix cap dret ni cap mèrit. La duració màxima de la borsa de treball és de 2 anys.

La Jonquera, Febrer 2015

ACTA CORRESPONENT A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL, PER SUBSTITUCIÓ PER BAIXA PER MATERNITAT, D'UN/A RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA)

A la vila de la Jonquera, a vint-i-sis de febrer de dos mil quinze. En el Museu Memorial de l'Exili es reuneixen a les 10.00 hores el director, sr. Jordi Font Agulló, la tècnic de gestió, sra. Eva Carrera Vila, el tècnic sr. Miquel Serrano Jimenez i la secretària-interventora, sra. Dolors Turu Santigosa.

Atès que la sra. Clara Vilarrassa, recepcionista del museu a temps parcial els caps de setmana, ha presentat la baixa mèdica en data 9 de febrer de 2015, amb una durada probable de 29 dies, i que posteriorment presentarà la baixa per maternitat.

Atès que és un lloc de treball indispensable de cobrir pel bon funcionament del servei (obertura del museu els dissabtes i diumenges).

Atès que, per resolució de presidència de data 10 febrer de 2015, s'ha aprovat l'obertura de convocatòria pública per a la contractació d'una persona per substitució per baixa per maternitat, les bases que regiran la convocatòria i s'ha obert un termini de presentació de sol·licituds de 12 dies, del dia 13 al 24 de febrer, per tal que les persones interessades presentin a les oficines del museu les seves sol·licituds.

S'han rebut els currículums vitae de les persones interessades següents: Neus Caler Castillo, Natàlia Porterias Sales, Jaume Sors Cuffí i Joel Torrecabota Fayet.

Havent-les convocat verbalment per tal de realitzar les proves, finalment han comparegut la sra. Neus Caler Castillo, la sra. Natàlia Porterias Sales i el sr. Jaume Sors Cuffí.

La primera part de les proves, **A. Fase d'oposició** ha consistit en 4 proves eliminatòries (català, operacions aritmètiques, francès i anglès). Han superat la prova d'operacions aritmètiques la sra. Natàlia Porterias Sales i el sr. Jaume Sors Cuffí. Han superat la prova de francès la sra. Natàlia Porterias Sales (puntuació de 10 sobre 20) i el sr. Jaume Sors Cuffí (puntuació de 13 sobre 20). Finalment, ha superat la prova d'anglès el sr. Jaume Sors Cuffí, amb una puntuació de 7,25 sobre 10. La sra. Natàlia Porterias Sales ha obtingut una puntuació de 4 sobre 10.

S'ACORDA

Seleccionar al sr. **Jaume Sors Cuffí** per ocupar amb caràcter temporal per substitució per maternitat, la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana).

Essent les 13.30 hores, es donen per finalitzades les proves, i es redacta la present acta la qual la signen el director del museu i els tècnics, en prova de conformitat.

MAIG 2015

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Atès que la sra. Clara Vilarrassa, recepcionista del museu a temps parcial els caps de setmana, va presentar la baixa mèdica en data 9 de febrer de 2015 i la posterior baixa per maternitat en data 15 d'abril.

Atès que es va obrir una convocatòria pública per a cobrir temporalment aquesta plaça i que, després de realitzar les proves pertinents, es va seleccionar al sr. Jaume Sors Cuffí, en data 26 de febrer de 2015.

Atès que el sr. Jaume Sors Cuffí ha informat amb 15 dies d'antelació la seva baixa voluntària com a treballador del Consorci.

Atesa la urgència en la contractació, per la present **RESOLC** :

- 1.- Obrir convocatòria pública per a la contractació d'una persona, per substitució per baixa per maternitat, a temps parcial (els dissabtes i diumenges, a raó de 5 hores dissabte i 5 hores diumenge).
- 2.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds, del dia 21 al 28 de maig, per tal que les persones interessades presentin a les oficines del museu les seves sol·licituds, adjuntant el currículum.
- 3.- Fixar la data per a la realització d'una prova de francès i anglès, el dia 1 de juny a les 13.00 hores.

4.- Donar publicitat a la present resolució en la manera que es cregui més convenient, en qualsevol cas al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i del Museu, així com al lloc web del museu (www.museuexili.cat)

A la Jonquera, a 21 de maig de 2015.

ANUNCI CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA)

Convocatòria pública per a la contractació d'un/a recepcionista, **per substitució per baixa per maternitat**, a temps parcial (els dissabtes i diumenges, a raó de 5 hores dissabte i 5 hores diumenge).

Durada: De juny a la finalització de la baixa per maternitat (mitjans d'agost aprox.)

Termini de presentació de sol·licituds: del dia 21 al 28 de maig.

Documentació: les persones interessades poden presentar les seves sol·licituds, adjuntant el currículum i fotocòpia del DNI, al mateix museu.

Data proves: realització d'una prova de francès i anglès, el dia 1 de juny, a les 13.00 hores.

La Jonquera, a 21 de maig de 2015

ACTA CORRESPONENT A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL, PER SUBSTITUCIÓ PER BAIXA PER MATERNITAT, D'UN/A RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA)

A la vila de la Jonquera, a u de juny de dos mil quinze. En el Museu Memorial de l'Exili es reuneixen a les 13.00 hores el director, sr. Jordi Font Agulló i la tècnica de gestió que també actua com a secretària, sra. Eva Carrera Vila.

Atès que la sra. Clara Vilarrassa, recepcionista del museu a temps parcial els caps de setmana, va presentar la baixa mèdica en data 9 de febrer de 2015 i la posterior baixa per maternitat en data 15 d'abril.

Atès que és un lloc de treball indispensable de cobrir pel bon funcionament del servei, es va obrir una convocatòria pública per a cobrir temporalment aquesta plaça. Després de realitzar les proves pertinents, es va seleccionar al sr. Jaume Sors Cuffí, en data 26 de febrer de 2015.

Atès que el sr. Jaume Sors Cuffí ha informat amb 15 dies d'antelació la seva baixa voluntària com a treballador del Consorci, per resolució de presidència de data 21 de maig, s'ha obert una nova convocatòria pública per a cobrir temporalment aquesta plaça.

S'han rebut els currículums vitae de les persones interessades següents:

Castell Pujol, Helena
González Sánchez, Sandra
Martínez Trillo, Oscar

Porterías Sales, Natàlia
Sanusi, Temitope Feyishara
Valverde Ros, Lluc

Havent-les convocat verbalment per tal de realitzar les proves, finalment han comparegut la sra. Natàlia Porterías, el sr. Oscar Martínez i el sr. Lluc Valverde.

S'han realitzat dues proves, de francès i d'anglès.

Els candidats han obtingut la puntuació següent:

	FR EXERC	FR LLEGIR	FR PARLAR	FR TOTAL	ANG EXERC	ANG LLEGIR	ANG PARLAR	ANG TOTAL	TOTAL FINAL
Oscar Martínez	5,2	1,5	1,8	8,5	6	1,9	1,8	9,7	18,2
Natàlia Porterías	3,4	1	1,6	6	0,8	-	-	0,8	6,08
Lluc Valverde	5,8	2	2	9,8	5,2	1,9	1,9	9	18,8

S'ACORDA

Seleccionar al sr. **Lluc Valverde Ros** per ocupar amb caràcter temporal per substitució per maternitat, la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana).

Essent les 15.00 hores, es donen per finalitzades les proves, i es redacta la present acta la qual la signen el director del museu i la tècnic de gestió, en prova de conformitat.

SETEMBRE 2015

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Atès que la sra. Clara Vilarrasa ha informat amb 15 dies d'antelació de la seva baixa voluntària com a treballadora del Consorci, on ha ocupat la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana) i per tant cal cobrir aquesta vacant de manera urgent.

Atès que és un lloc de treball indispensable de cobrir pel bon funcionament del servei (obertura del museu els dissabtes i diumenges).

Atès que en data 1 de juny de 2015 es van celebrar unes proves de selecció per cobrir temporalment aquesta plaça, mentre durés la baixa per maternitat de la sra. Clara Vilarrasa, i que les van aprovar el sr. Lluc Valverde i el sr. Óscar Martínez. El sr. Lluc Valverde va ocupar la plaça durant la dita baixa i ara es troba estudiant a París. El sr. Óscar Martínez, que encara està a la borsa de treball, ha acceptat ocupar aquesta vacant.

Atesa la urgència en la contractació, per la present **RESOLC** :

1.- Contractar al sr. Óscar Martínez Trillo, a partir del dia 1 d'octubre de 2015, per ocupar amb caràcter eventual la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana) fins que es porti a terme el procediment de contractació definitiu.

A la Jonquera, a 30 de setembre de 2015

SETEMBRE 2016

BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER A COBRIR AMB CARÀCTER TEMPORAL UNA PLAÇA DE RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA).

1.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és la provisió amb caràcter temporal d'una plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana). El contracte serà d'interinitat fins a la cobertura definitiva.

La convocatòria es publicarà íntegrament al portal ATRI de la Generalitat de Catalunya.

2.- Condicions dels aspirants

Per a prendre part a les proves, els aspirants hauran de reunir les següents condicions:

- a) Tenir nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- b) Haver complert l'edat de 16 anys i no excedir l'edat de jubilació.
- c) Estar en possessió del títol del certificat d'estudis primaris o equivalent.
- d) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (nivell B) o equivalent.
- e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- f) Preferentment, personal amb un vincle preexistent de caràcter fix, funcionari o laboral, amb l'administració de la Generalitat de Catalunya o amb els ens i entitats del seu sector públic. Tot i això, també podran presentar la seva candidatura altres persones que compleixin la resta de requisits.

3.- Presentació de sol·licituds

Les persones interessades que reuneixin els requisits, poden sol·licitar la seva incorporació a l'oferta mitjançant un correu electrònic a l'adreça administracio@museuexili.cat

4.- Tribunal qualificador

El Tribunal qualificador estarà constituït pels membres següents:

President: El Director del museu.
Vocals: Un Tècnic del museu.
Secretària-Interventora de l'Ajuntament de la Jonquera.

Secretària: Secretària del Consorci.

5.- Desenvolupament de les proves

Primera Fase

Primer exercici: Prova de català. Consistirà en desenvolupar uns exercicis senzills de coneixement de la llengua catalana. Quedarà exempt de realitzar-la qui acrediti estar en possessió del nivell B de la Junta permanent de Català o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència.

El present exercici es qualificarà d'apte o no apte i serà eliminatori.

Segon exercici: Consistirà en la realització d'una prova d'operacions aritmètiques i problemes senzills. El termini per a la realització de la mateixa serà de 30 minuts.

Es puntuarà de 0 a 10 punts i per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Tercer i quart exercicis: Consistiran en la realització de dues proves de coneixements de la llengua francesa i anglesa. Cadascuna d'elles es puntuarà de 0 a 12 punts. Aquestes proves no són eliminatòries, no cal un mínim de puntuació per a superar-les.

B. Segona Fase

L'experiència per haver treballat en atenció al públic es valorarà només en cas d'empat (0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim d'1 punt).

6.- Borsa de Treball

Tots els aspirants aprovats que no hagin obtingut plaça, per ordre de puntuació, integraran la borsa de treball de recepcionistes del museu. El Consorci podrà utilitzar aquesta borsa per altres contractacions laborals temporals, en el supòsit que no decideixi obrir un nou procés selectiu. Integrar la borsa de treball no constitueix cap dret ni cap mèrit. La duració màxima de la borsa de treball és d'un any.

La Jonquera, setembre 2016.

ACTA CORRESPONENT A LA CONTRACTACIÓ LABORAL D'UN/A RECEPCIONISTA A TEMPS PARCIAL (CAPS DE SETMANA)

A la vila de la Jonquera, a vint-i-cinc d'octubre de dos mil setze. En el Museu Memorial de l'Exili es reuneixen a les 9.30 hores el director, sr. Jordi Font Agulló, el tècnic de museu, sr. Miquel Serrano Jimenez, la tècnica de gestió, sra. Eva Carrera Vila i la secretària-interventora de l'Ajuntament de la Jonquera, sra. Dolors Turu Santigosa.

Atès que el sr. Lluç Valverde va renunciar voluntàriament a la plaça i va ser baixa en data 31 d'agost, per resolució de presidència de data 12 de setembre, s'ha obert una nova convocatòria pública per a cobrir temporalment aquesta plaça, i s'ha anunciat a través del portal ATRI de la Generalitat.

S'han rebut les sol·licituds i els currículums de les persones següents:

ALBARRACIN FELIU,
MARGARITA
BELMONTE PUERTAS, SORAYA
CAMPILLO JIMENEZ,
CONCEPCIÓ
COBOS CABALLERO, CLÀUDIA
FERRER COSTA, DAVID
FIGUEROA ARAYA, ROBERTO
GORRIS LLOSA, M'ÀNGELS
MARGENET ORTEGA, ARNAU
MORET FALGÀS, CATERINA
MURAT HUERTAS, EDUARD
XAVIER
PAGÈS CASANOVA, JOAN
PETTIT, COLUM
PIBERNAT VALLS, MONTERRAT
RODRÍGUEZ BRUGADA,
EDUARD
ROMERO BRAMON, IVAN
SALA LLACH, TÀNIA
SEBASTIÀ ALBALAT, IMMA
SOLSONA VALLEJO, ÀLEX
TURRÓ NOLLA, MARTA

Finalment han comparegut les persones següents:

BELMONTE PUERTAS, SORAYA
COBOS CABALLERO, CLÀUDIA
FIGUEROA ARAYA, ROBERTO
PETTIT, COLUM
ROMERO BRAMON, IVAN
TURRÓ NOLLA, MARTA

S'han realitzat tres proves: aritmètica (eliminatòria i màxim 10 punts) , francès (màxim 12 punts) i anglès (màxim 12 punts).

Tal com reflecteixen les bases, els mèrits es tindran en compte en cas d'empat.

Els candidats han obtingut la puntuació següent:

	ARITMÈTICA	FRANCÈS	ANGLÈS	TOTAL
BELMONTE PUERTAS, SORAYA	6	10,5	9	25,5
COBOS CABALLERO, CLÀUDIA	7	9,5	10,5	27
FIGUEROA ARAYA, ROBERTO	8	4,5	9,5	22
PETTIT, COLUM	6	10	12	28
ROMERO BRAMON, IVAN	9	6,5	11	26,5
TURRÓ NOLLA, MARTA	6	11	9	26

S'ACORDA

Proposar a la Presidència del Consorci la contractació en règim laboral temporal (contracte d'interinitat fins a la convocatòria definitiva) i a temps parcial del sr. **Colum Pettit** com a recepcionista del Museu de l'Exili, per ser l'aspirant dels presentats a les proves que ha obtingut la puntuació més alta.

Essent les 12.00 hores, es donen per finalitzades les proves, i es redacta la present acta la qual la signen els membres del tribunal i la secretària, en prova de conformitat.

ABRIL 2017

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Atès que el sr. Colum Pettit ha informat amb 15 dies d'antelació de la seva baixa voluntària com a treballador del Consorci del Museu Memorial de l'Exili, on ha ocupat la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana) i per tant cal cobrir aquesta vacant de manera urgent.

Atès que és un lloc de treball indispensable de cobrir pel bon funcionament del servei (obertura del museu els dissabtes i diumenges).

Atès que en data 25 d'octubre de 2016 es van celebrar unes proves de selecció per cobrir aquesta plaça i que els candidats van obtenir la puntuació que es mostra a la taula següent:

	ARITMÈTICA	FRANCÈS	ANGLÈS	TOTAL
BELMONTE PUERTAS, SORAYA	6	10,5	9	25,5
COBOS CABALLERO, CLÀUDIA	7	9,5	10,5	27
FIGUEROA ARAYA, ROBERTO	8	4,5	9,5	22
PETTIT, COLUM	6	10	12	28
ROMERO BRAMON, IVAN	9	6,5	11	26,5
TURRÓ NOLLA, MARTA	6	11	9	26

Atès que, per ordre de la puntuació obtinguda, després del sr. Colum Pettit correspondria a la sra. Clàudia Cobos Caballero ocupar aquesta plaça, i que la mateixa ha confirmat que està disponible i interessada en ocupar-la.

Per la present **RESOLC** :

1.- Contractar a la sra. Clàudia Cobos Caballero a partir del dia 1 de maig de 2017, per ocupar amb caràcter eventual la plaça de recepcionista a temps parcial (caps de setmana) fins que es porti a terme el procediment de contractació definitiu.

A la Jonquera, a 30 d'abril de 2017

2. CONVOCATÒRIES DE COL-LECTIUS ESPECÍFICS

No n'hi ha hagut

3. FORMACIÓ PER A PROMOCIÓ

No n'hi ha hagut

Data d'actualització: 10/05/17

Termini de revisió: en cas d'haver-hi una nova convocatòria

CONSORCI DEL MUSEU MEMORIAL DE L'EXILI NIF: G55024038

Major 43-47, 17700 La Jonquera - Tel. 972 55 65 33 - info@museuexili.cat - www.museuexili.cat



Museu Memorial
de l'Exili